

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELLA SCUOLA

Gentile Signore/a,
secondo le disposizioni del Regolamento GDPR UE 679/2016 e delle parti ancora in vigore del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicati sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali che riguardano i componenti della sua famiglia sarà improntato ai principi di protezione dei dati personali stabiliti dalla normativa sopra indicata e sempre secondo liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

1. La informiamo che nel corso del rapporto con la presente istituzione scolastica i dati verranno trattati:
 - esclusivamente dal personale della scuola o da terzi soggetti esterni autorizzati che garantiscano almeno lo stesso livello di protezione dei dati della scuola stessa;con la modalità:
 - mista - ossia con l’ausilio di strumenti elettronici e cartacei;nell’ambito:
 - delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.
- A. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per l’istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere diffusi mediante affissione all’albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia o secondo le modalità stabilite (Registro Elettronico).
- B. I dati definiti come “particolari” (ex “dati sensibili”) o come “giudiziari” saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento (GDPR) sopra citate e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti stessi.
- C. Per permettere agli alunni/studenti di usufruire dei servizi offerti da questa Istituzione scolastica i dati da Lei forniti potranno inoltre essere comunicati a terzi soggetti che forniscono tali servizi quali: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d’istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa). L’autorizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l’interessato possa usufruire dei relativi servizi. Per ulteriori informazioni e/o per non aderire a tali servizi è possibile rivolgersi al titolare o al DPO della scuola indicati ai punti 6) e 7) del presente atto. La mancata autorizzazione del trattamento dei dati a tali fini comporterà l’impossibilità di fornire il servizio indicato.
- D. Sono presenti attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola che prevedono la pubblicazione sul sito della scuola o sul giornalino scolastico dei materiali testimoniali raccolti quali: foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.; oppure che vengano effettuate durante l’anno foto di classe o riprese video, da parte della scuola e unicamente ai fini della documentazione scolastica, nell’ambito delle attività didattiche quali ad esempio recite

natalizie, di fine d'anno, rappresentazioni musicali, etc.. Per ulteriori informazioni e/o per non aderire a tali iniziative e attività è possibile rivolgersi al titolare o al DPO della scuola indicati ai punti 6) e 7) del presente atto. La mancata autorizzazione del trattamento dei dati a tali fini comporterà l'impossibilità per l'alunno di partecipare alle attività indicate.

BASE GIURIDICA

2. Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, a eccezione di quanto previsto ai punti C e D del presente documento, in quanto previsti dalla normativa vigente; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

I dati "particolari" e "giudiziari" di cui al punto B del presente documento non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

STRUTTURE INFORMATICHE

3. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi istituzionali e di legge, tutti i dati saranno raccolti ed elaborati presso le seguenti strutture informatiche

| | |
|-------------------------------|---|
| Denominazione attività | Tutte le attività |
| Strutture informatiche | Archivio informatico CED |
| Tipo Struttura | Interna |
| Sede | Via delle Terre Arnolfe 10, 05100 Terni |

PERIODO DI CONSERVAZIONE

4. I dati obbligatori ai fini istituzionali e legali sono conservati secondo le disposizioni della Direzione Generale Archivi e in linea con quanto indicato dalla normativa italiana.

I dati dei familiari o di soggetti terzi autorizzati saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima al termine della necessità della motivazione per cui erano stati raccolti, ove la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata, salvo che sia stato acquisito validamente il consenso informato degli interessati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

5. Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano;
- diritto di revoca;
- diritto alla portabilità dei dati;

- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
 - il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.
6. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è ISTITUTO COMPRENSIVO "FELICE FATATI", 80007220553, VIA DELLE TERRE ARNOLFE, 10 - 05100 TERNI, tel: 0744241265, e-mail: tric81800q@istruzione.it, pec: tric81800q@pec.istruzione.it nella persona del Dirigente Scolastico: PAOLA CANNAVALE.
7. La scrivente Società ha nominato quali DPO (Data Protection Officer)
- Avv. Laura Piscini; e-mail: dpofatati@outlook.it; cui potrà rivolgersi per esercitare i propri diritti.